

Coaching Anlassfälle

- ▶ Sie haben eine neue **Rollen in ihrem Unternehmen** übernommen und möchten darin erfolgreich sein. Sie suchen jemand mit dem sie diese neuen strategischen und operativen Aufgaben diskutieren können.
- ▶ Ihr Team wirkt demotiviert, sie stehen vor den jährlichen **MitarbeiterInnengesprächen**, sie möchten ihr Team gerne auch in diesen Gesprächen motivieren. Was können sie tun, welche Fragen sind hilfreich und wie schaffen sie eine gute Gesprächsatmosphäre zu schaffen.
- ▶ Sie haben **Konflikte** mit ihren KollegInnen oder die Beziehung mit Ihrer Chefin ist für sie schwierig oder sogar kräfteaubend. Wie können sie ihre Situation als Kollegin und Mitarbeiterin für die **Zukunft besser gestalten**?
- ▶ Sie fühlen sich zunehmend unzufrieden in ihrem **jetzigen Job** Sie sind nicht mehr mit Elan dabei Sie überlegen, ob Sie sich beruflich verändern sollten. Oder ist es schon viel konkreter und sie haben eine **offen Stelle** außerhalb des Unternehmens im Blick. Sie möchten gerne klären, ob diese Veränderung sie in ihrer Entwicklung weiterbringt.
- ▶ Sie möchten wissen, was sie tun können, damit Ihr Bewerbungsschreiben endlich zu einer Einladung zum Bewerbungsgespräch führt. Mit Hilfe des Bewerbungscoachings können sie Ihre Unterlagen so optimiert, dass sie ihre Chancen deutlich erhöhen.
- ▶ Sie haben schon einige Idee, wie sie ihre Ziele und Kompetenzen in ihrem nächsten Gespräch mit ihrem Vorgesetzten formulieren wollen? Sie wollen die **Chance** auf die **Weiterentwicklung in ihrem Unternehmen** optimal nutzen und dies im Coaching ausloten.
- ▶ Das erste Gespräch mit dem alten Dienstgeber nach der Babypause steht bevor – sie möchten eine **Teilzeitlösung** die sich mit ihren Kinderbetreuungspflichten deckt und nicht von Termin zu Termin hecheln – wie sie ihre Situation so gestalten, dass sie alles „**unter einen Hut**“ **bringen**, kann in wenigen Gesprächen in die Wege geleitet werden.
- ▶ Sie fühlen sich zunehmend erschöpft, sind öfter schlecht gelaunt oder zynisch. Sie wollen ihre **Widerstandskraft** erhöhen und sich wieder wohler fühlen und belastbarer werden.
- ▶ Das Arbeitsvolumen wird immer höher, sie stehen unter starkem **beruflichen Druck**, sie haben immer weniger Zeit diese Arbeit auch zu bewältigen. Sie möchten sich gerne **stärker fokussieren** und sich in **Gelassenheit** üben.
- ▶ Sie müssen eine neue **MitarbeiterIn einstellen**, sie haben sich schon einige Profile angesehen. Sie wollen die Chance einer Teamstärkung nutzen um ihre Zahlen zu optimieren. Sie möchten gerne mit einer externen Person diese Frage klären.